

## 返還猶予申請書

申請日	年      月      日
-----	-----------------

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会会長 殿

申請者	貸付番号			
	フリガナ			
	氏名	印 (借受人との関係)		
	生年月日	年	月	日 ( 歳)
	住所	〒		
	電話	自宅 (      )	-	携帯 (      )

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会未就学児を持つ保育士の保育料貸付事業実施要綱の規定により、返還の猶予を受けたいので、次のおり申請します。

申請理由 (該当するものに○印)	1 災害のため (県社協要綱第13の1の(2)) 2 疾病・負傷のため (県社協要綱第13の1の(2)) 3 出産・育児のため (県社協要綱第13の1の(2)) 4 介護のため (県社協要綱第13の1の(2)) 5 やむを得ない理由のため (県社協要綱第13の1の(2)) ※会長の承認が必要
理由発生日	年      月      日 (保育士の業務に従事しなくなった日等を記入してください)
借用時期	年      月 (就職準備金を借用した月を記入してください)
借用金額	円
返還猶予期間	年      月      から      年      月      まで
返還猶予金額	円
猶予の理由 (申請理由5の場合)	

- 1 申請理由1の場合は、罹災証明書を添付してください。
- 2 申請理由2の場合は、医師による診断書を添付してください。
- 3 申請理由3の場合は、母子手帳の写し及び事業所が発行する証明書等を添付してください。
- 4 申請理由4の場合は、要介護認定結果の写し等を添付してください。
- 5 申請理由5の場合は、状況を証する書面等を添付してください。

太枠内を漏れなく記入してください

記入例

## 返還猶予申請書

申請日

令和〇年〇月〇日

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会会長 殿

申請者	貸付番号	123456
	フリガナ	アイチ フクコ
	氏名	愛知 福子 (借受人との関係 本人)
	生年月日	〇〇年 〇月 〇日生 (〇〇歳)
	住所	〒123-4567 名古屋市〇区〇〇1丁目2番地 〇〇〇マンション102
	電話	自宅 (052) 111 - 2222 携帯 (090) 3333 - 4444

社会福祉法人愛知県社会福祉協議会未就学児を持つ保育士の保育料貸付事業実施要綱の規定により、返還の猶予を受けたいので、次のとおり申請します。

申請理由 (該当するものに〇印)	1 災害のため (県社協要綱第13の1の(2)) 2 疾病・負傷のため (県社協要綱第13の1の(2)) 3 出産・育児のため (県社協要綱第13の1の(2)) 4 介護のため (県社協要綱第13の1の(2)) 5 やむを得ない理由のため (県社協要綱第13の1の(2)) ※会長の承認が必要
理由発生日	令和〇年〇月〇日 (保育士の業務等に従事できなくなった日等を記入してください。)
借用時期	令和〇年〇月 (就職準備金を借用した月を記入してください。)
借用金額	400,000 円
返還猶予期間	令和〇年〇月 から 令和〇年〇月 まで
返還猶予金額	324,000 円
猶予の理由 (申請理由5の場合)	例: 家族が交通事故で入院し、看護が必要のため

- 申請理由1の場合は、罹災証明書を添付してください。
- 申請理由2の場合は、医師による診断書を添付してください。
- 申請理由3の場合は、母子手帳の写し及び事業所が発行する証明書等を添付してください。
- 申請理由4の場合は、要介護認定結果の写し等を添付してください。
- 申請理由5の場合は、状況を証する書面等を添付してください。